

## PLATE - Radni staž

Ova opcija služi za evidentiranje radnog staža. U tabelu treba upisati sve podatke o radnom stažu i to: prethodni radni staž i staž u tekućoj firmi. Za prethodni radni staž se upisuje samo broj godina, meseci i dana, ali može se upisati i period. Za staž u tekućoj firmi treba upisati tačan period, a broj godina, meseci i dana treba ostaviti prazan. Ukoliko je radnik još uvek zaposlen, treba ostaviti prazan drugi datum. Na primer:

RADNI STAŽ: Aleksandar Zarić					
T	Od	Do	Stož	Ben	Napomena
	.	.	05g 10m	-	
T	01.01.14	.		-	

U ovom primeru je radnik u prethodnim firmama imao ukupan staž od 5 godina i 10 meseci, a u tekućoj firmi je počeo sa radom 01.01.2014. Ukoliko je radnik imao prekide u radu ili izmenu staža sa uvećanim trajanjem, to se takođe može uneti:

RADNI STAŽ: Aleksandar Zarić					
T	Od	Do	Stož	Ben	Napomena
	.	.	05g 10m	-	
	.	.	01g 02m 20d	-	
T	01.01.13	31.12.13		-	
T	01.03.14	.		-	

U ovom primeru je radnik u prethodnim firmama imao 5g 10 meseci običnog staža i 1g 2 meseca i 20 dana beneficiranog staža, zatim je u periodu 01.01.14-28.02.14 pazirao, i na kraju je zaposlen 01.03.14. i taj radni odnos traje i dalje.

Komandama F2, F3 i F4 se mogu unositi ili menjati stavke. Svaka izmena automatski menja podatke na radniku: početak i kraj radnog staža. Ukoliko je radnik više puta prekidaio radni odnos, ali radni odnos nema prekida, za datum početka se uzima prvi datum intervala. Na primer, ako je radnik radio:

01.01.18 – 15.05.18

16.05.18 – 31.12.18

Datum početka radnog odnosa biće 01.01.18.

Prilikom unosa stavki za radni staž, opciju "Tekuća firma" treba uključiti za stavke za koje želite da se kasnije uzimaju u obzir za obračun minulog rada. U pregledu stavki radnog staža takve stavke imaju slovo "T" u koloni "T".

Komandom F5 se može dobiti rekapitulacija radnog staža.